

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne Novine" broj 74/14 i 70/17), Skupština Hrvatske udruge bonitetnih agencija, održana 2. ožujka 2018. godine, donijela je

## STATUT

### HRVATSKE UDRUGE BONITETNIH AGENCIJA

#### § OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

##### Članak 2.

Naziv udruge je „Hrvatska udruga bonitetnih agencija“.

Službeni skraćeni naziv je HUBA.

Naziv udruge na engleskom jeziku je „Croatian creditworthiness Agency Association“.

Sjedište udruge je u Zagrebu, Gradišćanska 32.

##### Članak 3.

Hrvatska udruga bonitetnih agencija je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Hrvatska udruga bonitetnih agencija je neprofitna pravna osoba.

##### Članak 4.

Udruga ima pečat koji je okruglog oblika s upisanim tekstom kružno uz rub koji glasi: Hrvatska udruga bonitetnih agencija – Zagreb.

##### Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik samostalno i pojedinačno, te Potpredsjednici zajedno s još jednim Potpredsjednikom ili Tajnikom i/ili Tajnik zajedno s jednim Potpredsjednikom. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

#### § CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

##### Članak 6.

HUBA je neprofitabilna udruga osnovana s ciljem:

- Zaštite i brige o interesima svojih članova unutar Republike Hrvatske.
- Promocije hrvatske i europske legislative u korist svojih članova i industrije koja se bavi procjenom boniteta

Udruga djeluje na području gospodarstva.

## **Članak 7.**

Djelatnosti Udruge su:

- organizacija predavanja, seminara, javnih tribina i okruglih stolova za svoje članove, zainteresirane građane i institucije
- obavještanje članova o promjenama i novostima u legislativi EU
- organiziranje tematskih radionica za svoje članove
- predlaganje lokalnim i državnim institucijama konkretnih razvojnih projekata
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad koji doprinosi razvoju Hrvatske
- izdavanje knjiga i časopisa iz područja svoje djelatnosti
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje
- predlaganje zakonskih i drugih akata važnih za rad bonitetnih agencija i ostalih sudionika na tržištu financijskih, poslovnih i bonitetnih informacija.

## **§ ČLANSTVO**

### **Članak 8.**

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno. Članovi Udruge mogu biti redovni, pridruženi i počasni.

### **Članak 9.**

Osnivači ove Udruge su njeni redovni članovi.

Pravna osoba može, pod jednakim uvjetima utvrđenim Zakonom i Statutom udruge, postati pridruženim članom Udruge.

Osoba koja želi postati pridruženi član udruge podnosi pisani zahtjev za učlanjenje o kojem odlučuje Skupština udruge.

Nakon 2 (dvije) godine pridruženi član može podnijeti zahtjev za imenovanjem redovnim članom Udruge, a o kojem zahtjevu odlučuje Skupština Udruge jednoglasnom odlukom svih članova.

Skupština Udruge može iz posebno opravdanih razloga pojedinog pridruženog člana Udruge imenovati redovnim članom i prije proteka roka od 2 (dvije) godine ukoliko ocijeni da se istaknuo i dao poseban doprinos u ostvarivanju ciljeva ove udruge.

Članovi se moraju pridržavati Statuta i ostalih akata Udruge, ispunjavati preuzete obveze te redovito plaćati članarinu. Članarinu određuje Skupština Udruge, na temelju financijskog proračuna za određeno razdoblje i program rada.

#### **Članak 10.**

Počasni članovi su pravne ili fizičke osobe, kojima Udruga dodjeljuje takav status zbog izuzetnih rezultata u promicanju i ostvarivanju ideja, ciljeva i zadataka Udruge odnosno zasluga za Udrugu ili struku. O imenovanju počasnih članova odlučuje Skupština natpolovičnom većinom svih članova. Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

#### **Članak 11.**

Prava i obveze članova:

- poštivanje Statuta i drugih akta Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima te bavljenje aktivnostima Udruge
- uz ispunjavanje određenih stručnih uvjeta, predstavljati Udrugu u nacionalnim i međunarodnim stručnim organizacijama
- redovito plaćanje članarine
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge te čuvanje materijalnih dobara Udruge
- izvršavanje preuzetih obveza

#### **Članak 12.**

Prestanak članstva u Udruzi nastupa:

- istupanjem po vlastitoj želji
- neplaćanjem članarine
- isključenjem zbog nepoštivanja Statuta, pravilnika i dogovora (disciplinska mjera),

Član se briše iz registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština Udruge natpolovičnom većinom. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine nakon žalbe je konačna, a ista treba biti donešena natpolovičnom većinom gdje se ne računa glas člana o čijem se isključenju odlučuje

Ukoliko je član isključen nema pravo na povrat članarine. Ako se nad članom otvori postupak stečaja ili likvidacije članstvo se automatski ukida. Dragovoljni otkaz članstva mora biti upućen na skupštinu udruge 3 mjeseca prije godišnje skupštine u pismenoj formi.

### **Članak 13.**

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi tajnik Udruge u elektronskom obliku i obvezno sadrži podatke o nazivu člana (imenu i prezimenu), datumu rođenja, OIB-u, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

### **Članak 14.**

Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine. Članovima udruge izdaje se članska iskaznica.

### **Članak 15.**

Udruga se može udružiti u saveze udruge i međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge jednoglasnom odlukom svih članova.

## **§ TIJELA UDRUGE**

### **Članak 16.**

Tijela Udruge su:

- skupština
- predsjednik,
- dva ili više potpredsjednika
- tajnik

Godišnja sjednica se održava prije kraja rujna, na mjestu i vremenu koji odredi predsjednik Udruge. Tema i raspored godišnje sjednice moraju biti dostavljeni svim članovima 30 dana prije početka godišnje sjednice.

#### **Članak 17. SKUPŠTINA**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge. Redovnog člana zastupa ovlaštena osoba (zastupnik pravne osobe) koja predstavlja jedan glas u skupštini.

Pridruženi članovi udruge nemaju pravo glasa na skupštini udruge.

Počasni članovi udruge nemaju pravo glasa na skupštini udruge.

#### **Članak 18.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge, dva Potpredsjednika zajedno, Potpredsjednik i Tajnik zajedno ili natpolovična većina članova Udruge.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima i osobama ovlaštenim za zastupanje Udruge sjednicu Skupštine može sazvati zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje dvije redovne članice Udruge upisane u registar članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

#### **Članak 19.**

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova između Potpredsjednika udruge odrediti jednog Potpredsjednika koji će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se čuva u arhivi Udruge.

#### **Članak 20.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih, u slučaju jednakog broja glasova za i protiv odlučujući glas ima Predsjednik Udruge.

#### **Članak 21.**

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge
- donosi i mijenja Statut Udruge
- donosi plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te završni račun
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika, potpredsjednike i tajnika Udruge
- imenuje likvidatora
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge
- daje smjernice za rad Udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge
- rješava o sporu i sukobu interesa
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom

## **§ PREDSJEDNIK**

### **Članak 22.**

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine.

### **Članak 23.**

Predsjednik:

- zastupa Udrugu
- saziva skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka skupštine Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- podnosi izvješće o radu Udruge skupštini Udruge
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge,

- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

#### **Članak 24.**

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje jedan od Potpredsjednika kojem Skupština Udruge natpolovičnom većinom glasova dodijeli ovlasti. Mandat potpredsjednika traje četiri (4) godine.

### **§ TAJNIK**

#### **Članak 25.**

Tajnika Udruge bira i imenuje skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi registar članova.

#### **Članak 26.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge skupština ili predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

### **§ IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

#### **Članak 27.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- pokretne stvari
- nekretnine
- druga imovinska prava

#### **Članak 28.**

Udruga stječe imovinu:

- od članarine
- od dobrovoljnih priloga i darova

- od dotacija iz proračuna
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom

#### **Članak 29.**

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

### **§ LIKVIDATOR UDRUGE I PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 30.**

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, preostala imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi istih ili sličnih statutarnih ciljeva i djelatnosti odlukom Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

### **§ PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 31.**

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

#### **Članak 32.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje predsjednik Udruge.

Predsjednik Udruge

Predrag Novačić







**REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA OPĆU  
UPRAVU**

**Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/18-02/756, URBROJ: 251-07-11-18-2, od 11. lipnja 2018.**

**POMOĆNICA PROČELNIKA  
ZA UDRUGE**

**Dragica Kovačić, dipl. jur.**



